ARTES DE CALLE ASOCIADAS
PATEA
CREAMOS EMOCIONES EN EL ESPACIO PÚBLICO

PATEACOLO

ESPAZIO PUBLIKOAN PROGRAMATZEKO PROTOKOLOA

PATEACOLO izeneko fitxa honek arte eszenikoak planifikatzeko eta programatzeko prozesuan tresna gehigarri bat izateko asmoa du, sektoreak jada erabiltzen dituen beste batzuen osagarri.

Ekitaldi eszenikoa osatzen duten antolakuntza-alderdiak gogoraraztea da helburua, proposamen artistikoei kalitatea eta sendotasuna emateko, eta kale-arte eszenikoetako giza sektoreari estaldura, laguntza eta konplizitatea eskaintzeko. Baita geroan arazoak saihestea ere.

Hasierako aurkezpen honetan jasotako kontzeptu generikoak arte guztietan aplika daitezke oro har, baina kale-arteak beren berezitasun guztiekin edukiz, presentziaz eta fiskalitateaz hornitzea interesatzen zaigu berariaz. Horrenbestez, zabaldu eta hobetu egin daiteke bere definizioa.

1

KALE-ARTEAK defendatzea Administrazio publikoetan, konpainietan, kultura-eragile pribatuetan eta gizartean oro har garatu beharreko konpromiso giltzarri bat da.

2

KALE-ARTEEK, arteek oro har bezala, pertsonen gizatasuna areagotzea dute xede, eta dimentsionatu egiten dute pertsonek euren ingurunearekin duten harremana, batez ere espazio publikoarekin, hori baita kale-arteen erreferentzia nagusia.

5

KALE-ARTEEK potentzialtasun positiboa ematen diete pertsonei; horregatik, apustu eszenikoen kalitatea hobetzeko tresna, modu eta baliabideak behar dira.

6

Eragileek, esperientzia profesional handia izanik prozesu arin eta aldakorrean esku hartzen dutenez, lana erraztuko dieten materialak behar dituzte.

3

Zaila da KALE-ARTEEK pertsonengan nola eragiten duten jakitea eta neurtzea; hortaz, neurgaitza eta espirituala den esparrura zabaltzen da haien balioa: hazteko aukera ematen digun arlora, gizakiaren zintzotasunera.

4

KALE-ARTEEK, ENPRESA KULTURAL ere badiren aldetik, eragina dute antolakuntza-sistemetan, eta balioa sortzen dute arlo ekonomikoan, terapeutikoan, hezkuntzan eta ingurumenean, diziplinartekotasunez.

7

Fitxa honen benetako balioa honako hau da: PROZESUEI KALITATEA ematen diela, FORMULEI ANIZTASUNA, KONTZEPTUEI ARGITASUNA, JARDUNBIDEEI BERRIKUNTZA, eta SEKTOREARI SORKUNTZA ETA DUINTASUNA, ekitaldia edonon abiarazten dela ere.

8

Gauzak hobeto egiten lagunduko duen eredu erabilgarri bat eskaintzea da gure helburua, KALE-ARTEETAKO emankizun artistikoetan parte hartzen duten pertsona guztien mesederako.

KALE-EKITALDI MOTA

EKITALDIA:

- ◯ Soziala
- ◯ Akademikoa
- ◯ Kulturala
- ◯ Kirolekoa

JARDUNALDIA:

- ◯ Instituzionala
- ◯ Pribatua

GIZA BALIABIDEAK

ENTITAT ERAKUNDE ANTOLATZAILEA

	BAI	EZ
Organigrama funtzionala	◯	◯
Aurretiazko bilera ESPAZIO PUBLIKOKO lantalde teknikoarekin edo bulego teknikoko arduradunarekin	◯	◯
Ekitaldia antolatzeko bileren egutegia talde edo konpainiarekin edo ekitaldiaren ekoiztetxearekin	◯	◯

Antolakuntzaren arduraduna

Telefono mugikorra

GIZA BALIABIDEAK

ERAKUNDE LAGUNTZAILEAK EDO KONTRATATUAK

Lantalde artistikoa, postuak eta zereginak

Erakunde laguntzaileetako pertsonen telefono mugikorrak

Lantalde teknikoa, postuak eta zereginak

GAI LOGISTIKOAK

PLANOAK

	BAI	EZ
Ekitaldia kokatuko den espazioaren argazkiak eta planoak	○	○
Espazioen, eszenatokien, karpen ryder teknikoa	○	○

KOKAPEN FINKOA

	BAI	EZ
Metro karratuak		
Hiri-altzariak	○	○
Espazio publikoko argiak itzaltzea	○	○
Espazio publikoa ekitaldi zehatzera egokitzea, inguruan terrazarik ez dagoela	○	○
Gune espezifikoa?	○	○
Espazio berean eta egun berean beste ekitaldi jarraitu batzuekin koordinatzea	○	○
Errejidoretza ekitaldian zehar	○	○
Aldapak edo maldak espazioan	○	○
Espazioa ekitaldirako erreserbatuta dagoela berrestea	○	○

GAI LOGISTIKOAK

IBILTARITZA

	BAI	EZ
Instalazio eramangarri edo desmuntagarriak	◯	◯
Trafikoa eta garraio publikoa moztea	◯	◯
Aurreikusitako ibilbidea	◯	◯
Lehendik dauden hirigintza-elementuak (espaloiak, galtzada, hiri-altzariak, saretak, kutxatilak, ureztatze-ahoak...)	◯	◯
Produkzioa ibilbidean zehar	◯	◯
Baimendutako zirkulazio-mozketak	◯	◯
Ibilbiderako aldapak edo maldak	◯	◯
Ibilbidearen bisita teknikoa muntaketaren aurretik	◯	◯

DENBORAK

Ekitaldiaren aurreko plangintza: muntaketa, entseguak...

GAI LOGISTIKOAK

DENBORAK

Ekitaldiaren iraupena

Ekitaldiaren ostea: desmuntatzea

Konpainiarentzako afariak, ordutegiak, moduak eta jardunbideak

PREMIA TEKNIKOAK

Edukiera

Eszenatokia, plaza, 360º-180º ez-frontala, italiar erara, aulkiak, lonetak, hesiak, trust...

GAI LOGISTIKOAK

PREMIA TEKNIKOAK

	BAI	EZ
Konpainiaren ryder teknikoa	◯	◯
Ibilgailuen aparkalekua	◯	◯
Giltzak, aldageletako sarbideak	◯	◯
Hargune elektrikoak, giltzak, koadroa...		
Cateringa, ura, plantxa...		
Argiketaria	◯	◯
Publikoarentzako komunak	◯	◯
Koordinazioa argi eta soinuko enpresa laguntzailearekin, ekipo-probak	◯	◯
Ingurune-soinuaren kontrola (barrakak, trena, autoak, ostalaritza...)	◯	◯
Konpainia aireportuan edo geltokian jasotzea	◯	◯
Ikuskizunean zehar argazkiak ateratzea edo grabatzea	◯	◯
Konpainia ostatatzea	◯	◯
Dutxaz eta komunaz hornitutako aldagela, ekitaldia baino lehen, bitartean eta ondoren	◯	◯

GAI LOGISTIKOAK

SEGURTASUNA

	BAI	EZ
Ekitaldian zehar	○	○
Ekitaldiko materialak zaintzea	○	○
Balizko istripuetarako larrialdi-telefonoak	○	○
Ekitaldian zehar anbulantzia egotea, aldez aurretik iritsita	○	○
Antolakuntzak udaltzaingoari ekitaldiaren berri ematea	○	○
Autobabes-plana, behar izanez gero	○	○
Ebakuazio- eta larrialdi-plana	○	○
Babes zibila; behar izanez gero, ekitaldiaren aurretik bilera koordinatzailearekin	○	○
Konpainien aseguruak	○	○
Konpainien prebentzio-plana	○	○
Muntatutako egituraren ziurtagiria	○	○
Aseguruei, kontratuei, egiturei eta abarri buruzko erantzukizunpeko adierazpena	○	○

GAI LOGISTIKOAK

ESPAZIOAREN PROTOKOLOAK

	BAI	EZ
Aireztapena	◯	◯
Tenperatura, eguzkia, haizea, hotza, euria...	◯	◯
Larrialdietako irteerak	◯	◯

EKITALDIAREN/IKUSKIZUNAREN JASANGARRITASUNA

	BAI	EZ
Bidaiak, gasolina / Karbono-aztarna	◯	◯
Paper-gauzak. KARTELAK, LIBURUXKAK...	◯	◯
Plastikoak, PLASTIKOEN ERABILERA MURRIZTEA	◯	◯
Estreinaldiak ez diren ikuskizunak sustatzea, ekitaldien errentagarritasuna bermatzeko	◯	◯
Birak eta zirkuituak sustatzea, ekitaldiak optimizatzeko	◯	◯
Jardunbide egokiak ikustea	◯	◯
Paperezko konfetiak erabiltzea, plastikozkoak beharrean	◯	◯
Datuen eta datu-baseen sistemen aztarna digitala	◯	◯

GAI LOGISTIKOAK

IRISGARRITASUNA

	BAI	EZ
Ekitaldiaren espaziorako irisgarritasun fisikoa	○	○
Beste kolektibo batzuentzako irisgarritasun-formulak: soinua, ukipena, autismoa...	○	○
Ekitaldiak maskotengan eta sentikortasun bereziko pertsonengan duen eraginaz ohartaraztea	○	○
Publikoari argi ESTROBOSKOPIKOAK daudela abisatzea, sare sozialen bidez edo ekitaldiaren aurretiko komunikazio-kanalen bidez	○	○

BABESLETZA -- MERCHANDISINGA

	BAI	EZ
Konpainiak zerbait salduko duen abisatzea	○	○
Ikuskizuna delako enpresek/erakundeek finantzatzen dutela abisatzea eta haien irudia eskaintzea	○	○
Beste kolektibo batzuek salmenta- edo informazio-mahaiak jarri dituzten abisatzea	○	○

GAI LOGISTIKOAK

ANTOLAKUNTZAREN LEGE-ALDERDIAK

	BAI	EZ
Espazio publikoa erabiltzeko baimena	◯	◯
Udaltzaingoa / atezaintza / ekoizpena	◯	◯
Ekitaldiaren asegurua	◯	◯
Eszenatokiko teknikariaren sinadura	◯	◯
Datu pertsonalen babesa (izen-emateak)	◯	◯
Adingabeen irudia babestea	◯	◯

KONTRATAZIOAREN LEGE-ALDERDIAK

	BAI	EZ
PATEAren kontratu-eredua?	◯	◯
Konpainia bakoitzaren kontratu-eredua?	◯	◯

FAKTURAZIOAREN LEGE-ALDERDIAK

	BAI	EZ
Kontratu txikirako aurrekontua bidaltzea	◯	◯
Jardueraren kontratua	◯	◯

GAI LOGISTIKOAK

FAKTURAZIOAREN LEGE-ALDERDIAK

	BAI	EZ
Ekitaldian parte hartzen duten langileen kontratazio-altak	○	○
Arazo klimatologikoak direla-eta gerta daitezkeen egoeretarako neurriak kontratuan jasotzea	○	○
Banku-ordainketarako hirugarrenen orria betetzea	○	○
Konpainiak /aholkularitzak/erakundeak fakturazio elektronikoa bidaltzea	○	○

Egile-eskubideak kudeatzeko erakundea

Beste erreprodukzio-eskubide batzuk

BEZa edo PFEZa

Artisten asegurua

Faktura ordaintzeko denbora

GAI LOGISTIKOAK

EKITALDIAREN BERRI EMATEA

	BAI	EZ
Ekitaldiaren berri emateko iragarkia	◯	◯
Konpainiari karpeta entregatzea, euskarri mediatikoen kopiarekin paperean edo sare sozialetan (egunkaria, agenda, liburuxka, kartela, paskina...)	◯	◯
Anagrama, babesleen irudia	◯	◯
Genero-hizkuntza	◯	◯
Irudi parekidea	◯	◯
Komunikazioa sare sozialetan	◯	◯

Ekitaldiaren datuak

Ekitaldiari aurretiazko publizitatea emateko moduak

Hizkuntza ofiziala eta/edo ofizialak

Konpainiari ostatuen eta jatetxeen telefonoei buruzko informazioa ematea

KALE-IKUSKIZUN BAT PROGRAMATU AURRETIK,
HONAKO HAUEK HARTUKO DITUGU KONTUAN

ESPAZIO PUBLIKOAN PROGRAMATZEKO OINARRIZKO PREMIAK

Arau orokor gisa, programatzaileak Konpainiako arduradunarekin hitz egingo du, ikuskizunaren eskakizun espezifikoak zein diren jakiteko.

Kontaktuaren izena

Kontaktuaren telefonoa

Kontaktuaren helb. el.

IKUSKIZUN IBILTARIA

BERRIKUSIA

ESPAZIOA

(Ikuskizun bakoitzak bere baldintzak izango ditu). Kontuan hartu beharreko alderdiak:

- Ibilbidearen distantzia ○
- Zintarriak, aldapak, piboteak, zuhaitzak, kableen altuera... ○
- Trafiko-mozketak ○
- Antolakuntzako langileak ikuskizunean zehar egotea, ibilbidean ezustekoak zuzentzeko eta konpontzeko, une jakin batzuetan publikoa mugitzeko eta kokatzeko... ○

BESTE PREMIA BATZUK

- Korronte-harguneak ○
- Ibilgailua(k) espazio eszenikoan sartzea, kargatzeko eta deskargatzeko ○
- Ibilgailuentzako aparkalekua espazio eszenikotik gertu (ikuskizun ibiltarietan, beharrezkoa izan daiteke aparkalekua ibilbidearen amaieratik gertu egotea) ○
- Konpainiaren premietarako egokia den kamerinoa ○
- Muntatzeak eta desmuntatzeak, soinu-probak... beste balizko jarduera batzuekin koordinatzea ○

ESPECTACLE ESTÀTIC

	BERRIKUSIA
ESPAZIOA	
Espazio zapal eta lau bat bilatuko da, nahikoa metro dituena bai ikuskizuna eskaintzeko, bai ikusleak kokatzeko.	◯
Saihestu egingo dira espazio bereziki zaratatsu eta jendetsuak, tabernetako terrazak, txurro-dendak, barrakak...	◯
Kontuan hartuko dira alderdi klimatologikoak: eguzkiak ematen duen, leku haizetsua den...	◯
B plan bat bilatuko da ikuskizuna kalean eskaintzea eragozten duten kasuetarako (gorabehera meteorologikoak...)	◯

PUBLIKOA	
Publikoarentzako aulkiak jartzea. Konpainiak adieraziko du aulkiak nola kokatu, ikuskizunaren arabera.	◯
Aulkien aurrean olanak edo moketak jartzeko aukera, ikusle batzuk lurrean esertzeko.	◯
Espazio publikoa aprobetxatzeko aukera: harmaila naturalak, eskailerak...	◯

BESTE PREMIA BATZUK

	BERRIKUSIA
BESTE PREMIA BATZUK	
Korronte-harguneak.	◯
Ibilgailua(k) espazio eszenikoan sartzea, kargatzeko eta deskargatzeko.	◯
Ibilgailuentzako aparkalekua espazio eszenikotik gertu (ikuskizun ibiltarietan, beharrezkoa izan daiteke aparkalekua ibilbidearen amaieratik gertu egotea)	◯
Konpainiaren premietarako egokia den kamerinoa	◯
Muntatzeak eta desmuntatzeak, soinu-probak... beste balizko jarduera batzuekin koordinatzea.	◯

ARTES DE CALLE ASOCIADAS · PATEA · CREAMOS EMOCIONES EN EL ESPACIO PÚBLICO ·

JUNTS *SOM* MÉS FORTS

TE ESPERAMOS EN
WWW.PATEACALLE.ORG

CON LA COLABORACIÓN DE:

fundación sgae

CON EL APOYO DE:

GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE
inaem
INSTITUTO NACIONAL DE LAS ARTES ESCÉNICAS Y DE LA MÚSICA